

令和6年度（令和6年7月採用）

富加町職員募集要項

【一般行政職】

受付期間

令和6年3月18日（月）～ 令和6年4月30日（火）

第1次試験日

令和6年5月12日（日）

1. 職種、採用予定人員及び職務内容

職 種	採用予定人員	職務内容
一般行政職	若干名	一般行政事務

2. 受験資格

職 種	受験資格
一般行政職	平成6年4月2日以降に生まれた者（30歳以下）で、学校教育法に基づく高等学校（これと同等以上の学歴を含む。）を卒業した者

◎次の各号に該当する者は、受験できません。

- (1) 禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの者
- (2) 富加町職員として懲戒免職の処分を受け、その処分から2年を経過しない者
- (3) 日本国憲法施行の日以降において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した者

◎受験資格の確認について

受験資格の有無、申込書記載事項等の真否について確認を行うとともに記載内容に虚偽または不正があることが判明した場合は、合格を取り消します。

3. 受験手続

(1) 申込方法

第1次試験の申し込みについて、富加町役場総務課に用意してある所定の富加町職員採用試験申込書を、総務課に提出してください。

(2) 申込先

富加町役場 総務課

〒501-3392 岐阜県加茂郡富加町滝田1511番地

TEL 0574-54-2111

※ 申込書及び試験案内等の郵送（封筒に朱書で「令和6年7月採用職員採用申込書（一般行政職）希望」と記入）による請求は、「返信先を記入した返信用封筒（A4サイズ、120円切手貼付）」を同封してください。

(3) 受付期間

- ・ 令和6年3月18日（月）から4月30日（火）まで
午前8時30分から午後5時15分まで受け付けします。
ただし、土曜日・日曜日・祝日の受け付けは行いません。
- ・ 郵送（簡易書留）の場合は4月30日（火）までに必着のこと。
（封筒に朱書で「職員採用試験申込書在中」と記入のこと）

(4) 受験票

受験票は、試験の概ね1週間前までに郵送いたしますので、写真を貼って当日持参してください。写真が貼っていない場合は、受験ができなくなります。

(注) 写真は、申込前6ヶ月以内に撮影したもの（無帽、上半身、正面向き縦5.5cm、横4.5cm）で本人と確認できるもの。写真は、受験票と履歴書提出時にそれぞれ必要になります。（2枚）

4. 試験日時及び場所

(1) 第1次試験

① 日 時	<u>令和6年5月12日（日）</u>
② 場 所	富加町役場（富加町滝田1511番地）
③ 持 ち 物	受験票・筆記用具
④ 試験内容	8時40分 受験者の受付開始
	9時00分～ 9時10分 事務適性検査の説明
	9時10分～ 9時20分 事務適性検査（10分）
	9時20分～ 9時30分 職務適応性検査の説明
	9時30分～ 9時50分 職務適応性検査（20分）
	9時50分～ 10時00分 職務基礎力試験の説明
	10時00分～ 11時00分 職務基礎力試験（60分）

※ 事務適性検査 : 事務職員としての適応性を正確さ、迅速さ等の作業能力からみるもの。

※ 職務適応性検査 : 公務員としての職場生活への適応性について、職務への対応や対人関係面で性格特性をみるもの。

※ 職務基礎力試験 : 公的部門の職員として必要な基礎知識や職務遂行に必要な能力をみるもの。特別の対策や勉強は不要です。

※ 検査はマークシート形式になっています。

(2) 第2次試験

- ① 日 時 令和6年6月1日(土) 又は 2日(日)
※日程等の詳細は、合格者発表の際にお知らせします。
- ② 場 所 富加町役場
- ③ 試験内容 面接試験
- ④ 提出書類 ・履歴書(様式は町で用意)
・卒業証明書
- (注) 卒業証明書の取得には期間を要することが予測されますので、お早めにご準備ください。

5. 合格者の発表

(1) 第1次試験合格者の発表

令和6年5月中旬に受験者全員に合否の結果を通知します。

(2) 最終合格者の発表

令和6年6月上旬に第2次試験受験者全員に合否の結果を通知します。

6. 給与(令和6年4月1日現在)

最終学歴	一般行政職月額	備考
大 学	196,200円	
短 大	179,100円	
高 校	166,600円	

- ・この額は、初任給の額です。就労等経験がある方は、初任給の調整を行います。なお、調整を行う上で、合格者には在職証明書等の提出を求めます。
- ・この額その他、通勤手当、時間外勤務手当、期末・勤勉手当等はそれぞれの支給条件に応じて支給されます。

7. その他

- ・採用は、令和6年7月1日付とし、採用後の待遇諸条件は、町例規等に定めるところによります。
- ・受験者は、受験申込書の記入方法、受験心得に注意して下さい。

採用試験における注意事項

- ・ 「富加町職員採用試験申込書」の記入漏れがないか、確認してください。
- ・ 緊急連絡が生じた場合のため、連絡の取れる住所と電話番号が記入してあるか、確認してください。
- ・ 「受験票ハガキ」に63円切手が貼ってあるか、確認してください。
- ・ 「受験票ハガキ」に本人が受験票を確実に受け取れる住所が記載されているか、確認してください。
- ・ 「受験票」は試験の概ね1週間前までに送付されます。届かない場合は必ず富加町役場総務課へ連絡してください。
- ・ 申込み時には、「受験票」には写真を貼らず、試験当日に写真を貼って「受験票」を持参してください。
- ・ 試験開始時刻に遅れた場合は受験できません。余裕を持って試験会場へお越しください。
- ・ ご不明な点に関するお問い合わせは、富加町役場総務課までご連絡ください。

富加町役場 総務課 TEL 0574-54-2111