別記様式第1号(第4条関係)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 富加町排水設備指定工事店指定申請書 | 新規  更新 |  |

令和　　年　　月　　日

　富加町長　様

申請者　住所

氏名　　　　　　　　　印

　　　(　　　)

　富加町排水設備指定工事店規則第4条の規定により、次のとおり申請します。

|  |  |
| --- | --- |
| 商号又は名称 |  |
| 事務所等の所在地 | (電話) |
| 代表者氏名 |  |
| 添付書類 | 1　個人の場合は、住民票記載事項証明書、経歴書及び身分証明書  2　専属する責任技術者名簿(別記様式第2号)及び雇用関係を証する書類  3　専属する責任技術者の下水道排水設備工事責任技術者証の写し  4　工事の施行に必要な設備及び器材を有していることを証する書類及び写真  5　法人の場合は、商業登記簿謄本、定款の写し及び代表者に関する前各号に定める書類  6 暴力団排除に関する誓約書(別記様式第3号) |

**富加町排水設備指定工事店について**

**指定工事店の要件**　・岐阜県内に事務所又は、店舗等があること

　　　　　　　　　・責任技術者が１人以上専属していること

　　　　　　　　　・工事業者（法人にあっては代表者）が成年被後見人若しくは被保佐人又は破産者でないこと

　　　　　　　　　・責任技術者としての登録を取り消されたことのある者は、それ以降２年以上経過していること

**指定料**　　　　　　・指定工事店の指定を受けた者は、指定料として１万円を納付してください

**指定の有効期間**　　・指定の日から５ヶ年とします

**施工基準**　　　　　・別紙を参考にしてください（分離ますの設置等）

**排水設備工事に関する各届出書類について（ながれ）**

1. 排水設備等確認申請書（様式第1号）

**※工事着手前に提出してください**

1. 排水設備使用開始等（休止・廃止・再開）届（様式第５号又は９号）

**※使用開始日における上水道メーター指示数を必ず記入し、使用　開始日に提出してください**

1. 排水設備工事完了届（様式第３号）

**※新規取出工事の場合、下水道施設帰属引受書も提出してくださ**

**い**

1. 宅内検査・・・・町検査員が検査を行いますので責任技術者の立ち合いをお

　願いします

**下水道つなぎ込み工事最終清掃の流れ**

1. 使用者が指定工事店に施工依頼。
2. 使用者（又は、指定工事店）が、清掃業者に最終清掃の依頼と最終清掃日予定通知書に最終清掃確認の押印を依頼。
3. 指定工事店が計画確認申請書（排水原簿）に最終予定日通知書を添付し、建設課都市計画係へ提出。
4. 清掃業者が最終清掃を実施。清掃業者は使用者に清掃記録表（済証）をその都度発行し、建設課都市計画係に１カ月分まとめて提出。
5. 指定工事店がつなぎ込工事を施工。
6. 指定工事店が工事完了届及び使用開始届に、浄化槽廃止届（汲み取り便槽の場合は不要）を添付し、建設課都市計画係へ提出。
7. 建設課都市計画係の検査に合格した者については工事検査済証を使用者に交付。

※上記事項について、ご不明な点がありましたら、富加町建設課都市計画係へ、問い合わせください。TEL　0574-54-2115（直）

別記様式第7号(第7条関係)

富加町排水設備指定工事店異動届

令和　　年　　月　　日

　富加町長　様

届出人　住所

氏名　　　　　　　　　　印

　　　　(　　)

　富加町排水設備指定工事店規則第7条の規定により、次のとおり届け出ます｡

|  |  |
| --- | --- |
| 指定番号 | 富下水指第　　　　　号 |
| 商号又は名称 |  |
| 異動日 | 令和　　年　　月　　日 |
| 異動前の項目・内容 |  |
| 異動後の項目・内容 |  |
| 添付書類 | □指定店証　　　□従業員名簿 |

別記様式第２号（第４条関係）

責任技術者名簿

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 番　号 | 氏　　　　名 | 住　　　所 |
| １ |  |  |
| ２ |  |  |
| ３ |  |  |
| ４ |  |  |
| ５ |  |  |
| ６ |  |  |
| ７ |  |  |
| ８ |  |  |
| ９ |  |  |
| １０ |  |  |
| １１ |  |  |
| １２ |  |  |
| １３ |  |  |
| １４ |  |  |