

別記様式第1号（第2条関係）

（表）

| 公文書公開請求書 | |
|---|--|
| 年 月 日 | |
| (実施機関) | |
| 様 | |
| (郵便番号 ー) | |
| 住所 _____ | |
| 氏名 _____ (印) | |
| 電話番号 _____ | |
| (法人その他の団体にあつては、事務所又は 事業所の所在地、名称及び代表者の氏名) | |
| 富加町情報公開条例第6条の規定に基づき、次のとおり公文書の公開を請求します。 | |
| 請求する公文書の件名又は内容 (公文書の件名又は知りたいと思う 事項を具体的に記入してください。) | |
| 公文書の公開の方法の区分 | <input type="checkbox"/> 閲覧 <input type="checkbox"/> 写しの交付 <input type="checkbox"/> 閲覧及び写しの交付 |

注 該当する項目の□にレ印で表示し、各欄に必要な事項を記入してください。

(裏)

注 この欄は、事務処理用ですので記入しないでください。

課

| 公 文 書 公 開 記 録 | | 整理番号 | |
|------------------|-----------------------------|---------|--------------|
| 文 書 分 類 区 分 | 大 分 類 | 中 分 類 | 小 分 類 |
| | | | |
| 公 開 する 公 文 書 名 等 | | | |
| 保 存 区 分 | 常用 | 1年 | 3年 5年 10年 永年 |
| 公 文 書 の 形 態 | 1 文 書 | 2 図 面 | 3 写 真 |
| 公 開 区 分 | 1 公 開 | 2 部分公開 | 3 非公開 |
| 非 公 開 と し た 根 拠 | 富加町情報公開条例第9条第1項第 号 | | |
| 公 開 判 断 | 1 即日公開 2 後日連絡 (年 月 日まで) | | |
| 公 開 実 施 日 | 年 月 日 | | |
| 公 開 方 法 | 1 閱 覧 | 2 写しの交付 | 3 閲覧及び写しの交付 |
| 公 開 の 内 容 | | | |
| 写しの交付にかかる費用 | 枚 | 円 | 納入通知書 番号 |
| 備 考 | | | |