

富加町会計年度任用職員募集のご案内

富加町会計年度任用職員を次のとおり募集します。

1. 応募方法

富加町役場教育課に備え付けの採用試験申込書に次の書類を添えて教育課へ提出してください。（富加町ホームページ[<http://www.town.tomika.gifu.jp/>]からも取得できます。）

- 1) 履歴書（町指定様式） 1通
- 2) 写真（縦5.5cm、横4.5cmで、6か月以内に撮影したもの）1枚（履歴書に貼付）

2. 応募期限

受付期間：令和3年8月25日（水）まで

受付時間：午前8時30分から午後5時15分まで（土・日曜日、祝日は行いません。）

3. 選考の方法

選考は、履歴書による書類審査及び面接により行います。面接日時及び場所については後日、本人に通知します。（9月上旬に面接を実施する予定です）

4. 結果の通知

採用（不採用）については、本人に通知します。（9月中旬を予定しています）

5. お問い合わせ先

富加町役場 教育課（電話54-2177）

6. 職種及び勤務条件等

任用期間は、令和3年10月1日～令和4年3月31日です。

職種及び募集人数	採用条件	勤務場所	勤務時間	勤務内容	報酬等
公民館指導員 1名	・PC（ワード、エクセルの基本操作のできる方 ・通勤可能な方	タウンホール とみか	週のうち3日 午前8時30分 ～午後5時15分 （休憩60分を含む）	・公民館事業の企画・運営、学習者の指導・相談 ・社会教育団体の育成等に関する業務	・富加町会計年度任用職員の給与及び費用弁償に関する条例による （月額90,360円）

《次項もご覧下さい》

勤務条件等の概要

項目	会計年度任用職員
任用期間	任用間は原則1年ですが、再度任用（2回まで）される場合もあります。ただし、再度の任用を保証するものではありません。
報酬支払日	月額報酬の場合は当月18日支払い
年次有給休暇	勤務日数により10日以内
休憩時間	昼休み60分（勤務時間等の条件あり）
時間外勤務	あります。（時間外勤務に係る報酬支給）
通勤にかかる費用弁償	通勤距離2キロメートル以上支給
賞与・退職金等	期末手当あり（任期・勤務時間等の支給条件あり）・退職金なし
服務等	地方公務員法の服務規程の適用及び分限処分の対象となります。
社会保険等	社会保険・雇用保険の加入があります。